

**ДО
Главния архитект
на Район "Западен"
Община Пловдив**

ЗАЯВЛЕНИЕ

за издаване на удостоверение за търпим строеж

От:

1/.....ЕГН.....
(посочват се трите имена на физическото лице или наименование на юридическото лице)

ул.....тел.....
или едноличния търговец, ЕГН, адрес или седалище, телефон за контакти)

2/.....ЕГН.....
(посочват се трите имена на физическото лице или наименование на юридическото лице)

ул.....тел.....
или едноличния търговец, ЕГН, адрес или седалище, телефон за контакти)

3//.....ЕГН.....
(посочват се трите имена на физическото лице или наименование на юридическото лице)

ул.....тел.....
или едноличния търговец, ЕГН, адрес или седалище, телефон за контакти)

Уважаеми г-н гл. архитект,

Моля да ми (ни) бъде издадено удостоверение съгласно § 16, ал.1 от ЗУТ

за строеж

Намиращ се в УПИ /ПИ/..... №.....кв.....,м. "....."

с административен адрес: ул.....№.....

Прилагам следните документи:

1.
(копие от документи за собственост, за учредено право на строеж и др.)

2. Нотариално заверена декларация за времето на извършване на строителството.

3. Скица издадена от „Служба по геодезия, картография и кадастър“ – Пловдив

С уважение:

1.....
(подпис)

2.....
(подпис)

3.....
(подпис)