



Община Пловдив Район “Западен”

БЪЛГАРИЯ, 4001 ПЛОВДИВ, ул. “ВЕЧЕРНИЦА” № 1А
тел.: +359 32 604 818, 604 810, факс: +359 32 642 019, ел.поща: zapaden@plovdiv.bg

ДОКУМЕНТИ

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИЗИСКВАНИЯТА НА ПРАВИЛАТА И
НОРМИТЕ ЗА ПОЖАРНАТА БЕЗОПАСНОСТ ПРИ
ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ОБЕКТИТЕ

/РАЙОН „ЗАПАДЕН“ – ОБЩИНА ПЛОВДИВ/

Съгласно Наредба № 8121з-647/01.10.2014 г.

Европейски телефон за спешни случаи 112



Община Пловдив Район "Западен"

БЪЛГАРИЯ, 4001 ПЛОВДИВ, ул. "ВЕЧЕРНИЦА" № 1А
тел.: +359 32 604 818, 604 810, факс: +359 32 642 019, ел.поща: zapaden@plovdiv.bg

ПРОТИВОПОЖАРНА ИНСТРУКЦИЯ

/ На основание на чл. 6, т. 1, във връзка с чл.9,ал.1, т. 1 от Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите./

1. Личният състав и присъстващите да спазват установените с тази инструкция противопожарни изисквания в административната сграда.
 2. Всички стълбища, площадки, балкони да са осигурени и обезопасени с подходящи парапети и не хлъзгави настилки.
 3. В края на работното време всеки служител е длъжен да провери и остави в пожаробезопасно състояние своето работно място, всички електроуреди да се изключват от ел. мрежата, както и в случаи на силни бури и чести токови удари.
 4. В помещенията където има печки, електроуреди, компютри, факс-машини и други съоръжения, работещи с електричество – окабеляването и местоположението им да бъде далеч от влага и водоизточници, да бъдат максимално защитени от попадане на прах, достъп на деца и лица външни за администрацията, освен когато пристигат с цел обучение, ремонт, подобряване на инсталациите или профилактика по покана на администрацията.
 5. Всички ел. уреди за които се изисква предпазно зануляване съгласно класа им на безопасност, да се включват в ел. мрежата чрез "шоко" щепсел.
 6. След приключване на работното време електрическите инсталации - силова и осветителна /без дежурно осветление и денонощни потребители/ в сградата да се изключват.
 7. Всички помещения на административната сграда системно да се почистват от горими отпадъци, които да се събират на определени пожаробезопасни места.
 8. Към всички съоръжения и противопожарен инвентар в обекта да се осигури свободен достъп.
 9. В коридорите, през изходите и по стълбищата да не се складира материали и оборудване.
 10. Всички пътища и изходи за евакуация трябва да са свободни за осигуряване на безпрепятствено напускане на обекта.
 11. Разположението на работните места да бъде такова, че да отговоря на възможност за навременна евакуация от помещението при възникване на пожар, взрив или друга аварийна ситуация.
 12. Противопожарните уреди и съоръжения, с който е оборудван обектът, трябва да се поддържат в изправност и готовност за действие.
 13. Всички служители да знаят местонахождението на пожарогасителите, да са запознати със схемите за евакуация при възникване на аварийни ситуации и да са запознати със значението на поставените знаци и обозначения, предупреждаващи за опасност, или за места изискващи повишено внимание.
 14. Тютюнопушенето да става само на определеното за целта място, а във всички помещения на административната сграда е абсолютно забранено.
 15. Електрическите инсталации и електрооборудване да се поддържат в техническо състояние, осигуряващо тяхната пожаробезопасна експлоатация.
 16. Пред ел. таблата да се осигурява свободен достъп, минимум 0.80м., а върху ел. таблата и вътре в тях да не се поставят странични материали и вратите на ел. таблата да бъдат заключени.
 17. Всички осветителни тела да са защитени с предпазно стъкло.
 18. Да не се премахват предпазните капази на ел. бойлерите.
 19. Отоплителните съоръжения в обекта да се устройват и експлоатират при спазване на съответните нормативни актове и технически изисквания, установени за тяхното производство, монтаж и ползване.
 20. При извършване на огневи и други заваръчни работи стриктно да се спазват изискванията на Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите.
 21. Всяко изменение на функционалното предназначение на помещенията в обекта да се съгласува с РСПБЗН.
 22. При възникване на запалвания и пожари, незабавно да се уведоми РС"ПБЗН" на тел.112 /тел.160/, след което да се започне евакуацията на хората и гасенето на пожара с наличните уреди и съоръжения.
- Настоящата инструкция да се доведе до знанието на целия личен състав.



Община Пловдив Район "Западен"

БЪЛГАРИЯ, 4001 ПЛОВДИВ, ул. "ВЕЧЕРНИЦА" № 1А
тел.: +359 32 604 818, 604 810, факс: +359 32 642 019, ел.поща: zapaden@plovdiv.bg

ПЛАН

ЗА ДЕЙСТВИЕ ПРИ ПОЖАР

В ОБЕКТ: Район „Западен” - Община Пловдив /администрация/

/ На основание чл.9 ал.1 т.2 от "НАРЕДБА № 8121з-647 от 01.10.2014 г.за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите”/

I. Последователност на действията при пожар

1. Съобщаване за възникнал пожар;

1.1. Работещият, забелязал или установил запалване или пожар, незабавно съобщава на тел. 112 , на КМЕТА и на Отговорник ПБ

1.2. При известяване по т. 1.1 се съобщава следното:

а) длъжност и фамилия;

б) наименование на обекта;

в) вид на възникналата опасност и темп на нарастване, има ли застрашени хора.

2. При постъпване на сигнал за пожар към Кмета, същият /или упълномощеното от него лице/ известява в зависимост от обстановката:

2.1. Отговорника по ПБ и други служители по негово решение:

- Отговорник ПБ на тел: 0877 067 373.

2.2. Пребиваващите във всички зони за необходимостта от евакуация.

2.3. Други ведомства – електроразпределителни компании, В и К дружества и др.

3. Отговорникът по ПБ организира незабавното напускане на застрашените лица от зоната (помещението).

II. Действия за локализиране на пожар и за свеждане на опасностите и щетите до минимум

1. Изключване на електрическото захранване на етаж (сградата), в която е възникнал пожар.

2. Гасене на огнището на запалване (пожар) чрез пожаротехнически средства за първоначално гасене на пожари.

3. Затваряне на вратите към помещението или към зоната, обхваната от пожара, след приключване на евакуацията, за да не се допусне задимяване на съседни части на сградата.

4. Предоставяне на информация за евакуацията след пристигане на органите за ПБЗН, за извършените действия по пожарогасенето.

III. Функции и отговорности на длъжностните лица при пожар

1. Всеки работещ, забелязал пожар, е длъжен да съобщи в съответния център за спешни повиквания и да уведоми Кмета /отговорника по ПБ/, както и застрашените лица.

2. Кмета или длъжностното лице, назначено със заповед за осъществяване на организация и контрол за спазване на правилата и нормите за ПБ, преценява естеството на опасността и взема решение за необходимостта от евакуация.

3. Кмета /отговорника по ПБ/:

3.1.Подпомага с информация органите за ПБЗН след тяхното пристигане;

3.2.Изключва цялостно или частично електрозахранването на обекта.



Община Пловдив Район "Западен"

БЪЛГАРИЯ, 4001 ПЛОВДИВ, ул. "ВЕЧЕРНИЦА" № 1А
тел.: +359 32 604 818, 604 810, факс: +359 32 642 019, ел.поща: zapaden@plovdiv.bg

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА за пожарна безопасност при експлоатация на обектите

/ На основание чл. 9, ал. 1, т.1 от Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014 г./

В ОБЕКТ: Район „Западен” - Община Пловдив /администрация/

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. За пожарната безопасност отговарят:

1.1 Кмет

1.2. Отговорник по пожарната безопасност (ОПБ)

Същите са длъжни да предприемат своевременно необходимите мерки срещу нарушителите на настоящите правила и противопожарни изисквания.

2. Всеки работещ е длъжен:

2.1. Да провери и остави в края на работното време в пожаробезопасно състояние работното си място.

2.2. Да знае задълженията си произтичащи от изготвените инструкции, правила, планове и заповеди, определящи пожарната безопасност.

2.3. Да спазва правилата за пожарна безопасност и да може да работи с пожаротехническите средства за гасене на пожари.

2.4. Да познава пожарната и експлозивна опасност на работното си място и начините за тяхното предотвратяване

II. ПРОТИВОПОЖАРНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СВОБОДНИТЕ ДВОРНИ ПЛОЩИ

1. Свободните дворни площи да се поддържат чисти от горими отпадъци и суха растителност.

2. Пътищата за противопожарни цели да се поддържат така, че да е осигурен безпрепятствен достъп на противопожарните автомобили до сградите и водоизточниците.

3. Преди затваряне на отделни участъци от пътищата, което затруднява преминаването на противопожарни автомобили, незабавно да се уведоми съответната районната служба за пожарна безопасност и защита на населението.

4. Да не се извършват дейности в нарушение на нормативно установените изисквания за безопасност при пожар.

5. Да не се складира материали и оборудване до съседни сгради и съоръжения на разстояние по-малко от нормативно изискващо се съгласно Наредба Из-1971г. за строително-технически правила и норми за осигуряване безопасност при пожар.

6. Да не се спират и паркират транспортни средства, или поставят преместваеми обекти, материали и съоръжения на разстояние по малко от 5 м. преди и след противопожарните хидранти.

III. ПРОТИВОПОЖАРНИ ПРАВИЛА ПРИ ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СГРАДИ, ПОМЕЩЕНИЯ, СЪОРЪЖЕНИЯ, ПОЖАРОТЕХНИЧЕСКИТЕ СРЕДСТВА И СИСТЕМИ ЗА ПОЖАРОИЗВЕЩАВАНЕ.

1. Поддържането на пожарогасителните средства и пожароизвестителните системи да се извършва в съответствие с инструкциите за експлоатация на производителя и при спазване изискванията на съответните стандарти.

2. Да не се съхраняват лесно запалими течности и на горими вещества и материали в помещения с друго функционално предназначение и в подпокривните пространства на сгради с горими покриви

3. Да не се съхранява пропан-бутан в помещения, чийто под е разположен по ниско от нивото на околния терен.

4. Да не се съхраняват лесно запалими течности и на горими течности в количества по-големи от допустимите, съгласно Наредба Из-1971г. за строително-технически правила и норми за осигуряване безопасност при пожар.

5. Да не се оставят без наблюдение отоплителни и нагревателни уреди и съоръжения /с изключение на такива с автоматичен режим на работа, осигурен със съответната защита/.

6. Да не се възпрепятства достъпа до електрическите табла, пожарогасителите, вътрешните противопожарни кранове и местата за управление на пожароизвестителни системи, и системи за управление на огън и дим.

7. Да не се нарушава целостта и промяна конструкцията на димоотводи, въздухопроводи и комини, както и използването им за други цели, несвързани с предназначението им.

8. Да не се влагат продукти за покрития на вътрешни и външни повърхности, които са с класове по реакция на огън не съответстваща на определените в Наредба Из-1971г. за строително-технически правила и

норми за осигуряване безопасност при пожар, при извършване на текущи ремонти, или на строителни и монтажни работи, за които не се изисква разрешение за строеж съгласно глава осма, раздел III от ЗУТ.

9. При организиране на мероприятия и извършване на дейности, с които временно се променя нивото на пожарната опасност на обектите, да се разработват и представят в съответната РСПБЗН планове за осигуряване на пожарната безопасност, като задължително се осигуряват условия за безопасна евакуация при спазване изискванията на глава седма от Наредба Из-1971г. за строително-технически правила и норми за осигуряване безопасност при пожар.

10. Да не се използват сгради и помещения не по предназначение, в нарушение на нормативно установените изисквания за безопасност при пожар.

11. Да не се заключват /блокират в затворено положение/ вратите разположени по пътищата за евакуация, когато в помещенията пребивават хора.

12. Да не се поставят материали и оборудване, както и изграждане на други препятствия в коридорите, пожарозащитните предвирия, стълбищата и по другите пътища за евакуация, с които се намалява широчината на евакуационните пътища, удължава се дължината на маршрутите за евакуация, или се създава предпоставка за затрудняване на безопасната евакуация.

IV. ПРАВИЛА ЗА ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ ПРИ ПОДДРЪЖКА НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ИНСТАЛАЦИИ /ЕЛЕКТРИЧЕСКИ, ОТОПЛИТЕЛНИ И ВЕНТИЛАЦИОННИ/

1. Всички неизправности в електрическите инсталации и съоръжения, които могат да предизвикат искрене, късо съединение и нагряване на изолацията на кабелите и проводниците, отказ на автоматични системи за управление и др., да се отстраняват незабавно.

2. След приключване на работния ден захранването на електрическите вериги, с изключение на това, предвидено за захранване на консуматори с непрекъснат режим на работа да се изключва.

3. Да не се използват нестандартни и подсилени предпазители в електрическите табла.

4. Да не се нарушава степента на защита (IP) и категорията на взривозащита на електрическите съоръжения, работещи в места от групи с „Повишена пожарна опасност” и „Експлозивна опасност”, съгласно глава дванадесета от Наредба Из-1971г. за строително-технически правила и норми за осигуряване безопасност при пожар.

5. Да не се полагат проводници и монтират елементи на електрическите инсталации в нарушение на глава дванадесета на Наредба Из-1971г. за строително-технически правила и норми за осигуряване безопасност при пожар.

6. Монтажа и експлоатацията на електрическите съоръжения да се извършва в съответствие с инструкциите на производителя.

7. Да не се използват електронагревателни и отоплителни уреди извън специално оборудваните за тази цел места, определени със заповед.

8. При извършване на огневи и други заваръчни работи стриктно да се спазват изискванията на Раздел пети от Наредба № 81213-647 от 01.10.2014 г. и издадена заповед относно реда за извършване на огневи работи.

9. При възникване на запалвания и пожари, незабавно да се сигнализира на тел. 112, след което да се започне евакуацията на хората и гасенето на пожара, в съответствие с изготвените планове за евакуация и гасене на пожари.

Противопожарните вътрешни правила да се доведат до знанието на служителите и обслужващия персонал за изпълнение.

Контрол по изпълнението и спазването на настоящите правила възлагам на Отговорника по ПБ – Иван Красимиров Ангелов.



Община Пловдив Район "Западен"

БЪЛГАРИЯ, 4001 ПЛОВДИВ, ул. "ВЕЧЕРНИЦА" № 1А
тел.: +359 32 604 818, 604 810, факс: +359 32 642 019, ел.поща: zapaden@plovdiv.bg

П Л А Н

ЗА ЕВАКУАЦИЯ НА РАБОТЕЩИТЕ И НА ПРЕБИВАВАЩИТЕ НА ОБЕКТА ЛИЦА ПРИ ПОЖАР ИЛИ АВАРИЯ

/На основание чл.9, ал.1 т.4 от Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014 г./

В ОБЕКТ: Район „Западен” - Община Пловдив /администрация/

1.Характеристика на обекта:

Сградата на администрацията е изпълнена на два етажа коридорен тип, с един централен, един служебен вход и два евакуационни изхода. Като цяло сградата съответства на клас по функционална пожарна опасност Ф 3.4.

За осигуряване пожарната безопасност при експлоатация на обекта и провеждане на евакуация при пожар, или авария отговарят:

1. Кмет – Тони Стойчева Стойчева;
2. ОПБ – Иван Красимиров Ангелов;
3. Зам.кмет – Елена Атанасова Георгиева;
4. Гл. специалист „ОМП“ – Иван Спасов Величков.

Максималната численост на работещите в сградата е **60**. Общата численост на работещите в сградата, заедно с временно пребиваващите посетители е около **80** човека.

В зависимост от обитателите сградата е категория А2 .

2. Задължения и действия на работещите при провеждане на евакуация на застрашени хора и имущество по време на възникване на пожари и аварии.

№ по ред	Наименование на действията	Ред и последователност на действията	Отговорник/длъжност на изпълнителя/	Подпис
1	2	3	4	5
1.	Уведомяване на тел. 112	1.Фамилия и длъжност, която заема. 2.Наименование и адрес (град, улица, номер) на обекта който гори. 3.Помещение в което е възникнал пожара (уточнява къде се намира помещението, какво гори, темп на нарастване на пожара, има ли застрашени хора).	Първият забелязал по-жара	

2.	Уведомяване на пре-биваващите в сграда-та и отговорните длъжностни лица по пожарна безопасност за възникналия по-жар	1.Оповестяват се пребиваващите в сградата, чрез звукова, или устна сиг-нализация. 2.Уведомяват се отговорни длъжност-ни лица в следната последователност: 2.1.Кмет – Т.Стойчева GSM 0888 983 595 2.2.Зам.кмет-Ив.Ангелов GSM0877 067 373 2.3.Зам.кмет-Е.Георгиева GSM0896 734 724 2.4.ОМП-Ив.Величков GSM0878 684 987	Първият забелязал по-жара, или упълномоще-но от него лице.	
3.	Организиране на евакуацията.	1. Извършва се оценка на обстановката относно засегнати пътища за ева-куация. 2.Определя се евакуационната после-дователност и длъжностни лица, които да я осъществят. 3. Определя се длъжностно лице, което, да подпомага и информира противопожарните служби, след тяхното пристигане.	1. Кмет – Т.Стойчева 2. ОПБ- Ив. Ангелов 3. Зам.кмет- Е. Георгиева	
4	Евакуационна последователност	1. Определя се най- безопасния път за евакуация на застрашени хора и се от-варят всички евакуационни изходи. 2. Приканват се застрашените хора да напуснат сградата по посока на най-безопасния евакуационен път. 3. Предприемат се мерки за отвеждане на дима от засегнатите помещения в безопасна посока. 4. Проверяват се помещенията за нали-чие на неевакуирани и пострадали хо-ра. 5. Затварят се прозорци и врати на го-рящите помещения с цел ограничаване на разпространението на пожар и дим.	1. Кмет – Т.Стойчева 2. ОПБ- Ив. Ангелов 3. Зам.кмет- Е. Георгиева	
5.	Евакуация при осо-бени обстоятелства.			
5.1	Евакуация при силно задимена обстанов-ка.	1. Застрашените хора се насочват към помещения, или зони където разпро-странението на пожара и дима са най-малко вероятни. 2. Уплътняват се с подръчни средства отворите през които може да проникне дим. 3. Евакуацията се осъществява чрез технически средства на пристигналите сили за пожарна безопасност и защита на населението.	1. Кмет – Т.Стойчева 2. ОПБ- Ив. Ангелов 3. Зам.кмет- Е. Георгиева 4. Присъстващи ръководни длъжности	
5.2	Евакуация през но-ща, в извънработно време.	Спазват се по-горе изброените ред и последователност на действията (редове №1, 2, 3, 4,и 5.1. от таблицата), като евакуацията се ръководи от дежурните по РСС и от присъстващите ръководни длъжностни лица.	1. Дежурните по РСС 2. Присъстващи ръко-водни длъжностни лица	

5.3	Евакуация при зим-ни условия.	1. Спазват се по-горе изброените ред и последователност на действията (редове №1, 2, 3, 4, и 5.1. от таблицата). 2. Организира се приютяването на бе-зопасно място на евакуираните, и им се осигурява необходимата топлина.	1. Кмет – Т.Стойчева 2. ОПБ- Ив. Ангелов 3. Зам.кмет- Е. Георгиева 4. Присъстващи ръководни длъжности	
6	Пожарогасене – дей-ствия за гасене на пожара.	1. Изключване на електрическото захранване от етажа /сградата/ в която е възникнал пожара. 2. Гасене огнището на пожара чрез наличните пожаротехнически средства за първоначално пожарогасене.	Присъстващи ръко-водни длъжностни ли-ца намиращи се в за-страшеното от пожара място, или упълномо-щени лица от тях.	
7	Спасявяне, или за-щита на имущество	1. Определят се лицата, които да осъществят спасяване на материални ценности и документи 2. Определят се местата на които ще се складира спасените материални ценности и документи. 3. Предприемат се мерки с цел огра-ничаване на разпространението на по-жар и дим	1. Кмет – Т.Стойчева 2. ОПБ- Ив. Ангелов 3. Зам.кмет- Е. Георгиева 4. Присъстващи ръководни длъжности	
8	Посрещане на пристигналите служ-би за пожарна безо-пасност и защита на населението.	1. Уведомяват се службите относно: 1.1. Място на пожара и какво гори. 1.2. Наличие на застрашени хора и имущество. 1.3. Наличие на пожароопасни и експлозивни материали. 1.4. Извършените до момента действия при провеждане на евакуацията и пожарогасителните действия. 1.5. Начин за изключване на електри-ческото напрежение. 1.6. Местоположение на противопо-жарните хидранти. 1.7. Архитектурни особености на сгра-дата.	1. Определеното длъж-ностно лице в ред №3, колона №3, т.3 от таб-лицата.	
Кратко описание на недопустимите за използване маршрути и правила за поведение при евакуация.		1. Не избирайте маршрути за евакуация, които са силно задимени, липсват видимост и въздух за дишане! 2. Запазете спокойствие и не изпадайте в паника! 3. Предпазете се от дима, като поставите пред носа и устата си навлажнена по възможност кърпа. 4. Движете ниско приведени към пода! Там въздуха е най чист. 5. При невъзможност да напуснете сградата се насочете към място, където задимяването е най-малко и уплътнете с подръчни средства отворите през които може да проникне дим, и изчакайте службите за пожарна безопасност и защита на населението.!		
Проверяващи лица за успешно проведена евакуация, удосто-веряващи дали всички пребиваващи в застрашената сграда са я напуснали.		1. Кмет – Тони Стойчева; 2. ОПБ – Иван Ангелов; 3. Зам.кмет – Елена Георгиева		

Изготвил :
Иван Величков
Гл. специалист ОМП